

Załącznik
do Zarządzenia Nr 0050.139.2018
Burmistrza Miasta i Gminy Gryfino
z dnia 02 listopada 2018 r.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Inwestujemy w naukę!” – podnoszenie szans edukacyjnych uczniów oraz kluczowych kompetencji i nauczycieli ze szkół z terenu Gminy Gryfino

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Inwestujemy w naukę!” – podnoszenie szans edukacyjnych uczniów oraz kluczowych kompetencji i nauczycieli ze szkół z terenu Gminy Gryfino nr RPZP.08.03.00-32-K002/18”, współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020; Oś Priorytetowa 8 Edukacja; Działanie 8.3. Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego.
2. Projekt jest realizowany przez Gminę Gryfino jako lidera w partnerstwie z firmą: Profi Biznes Group Sylwia Karina Majewska z siedzibą: 70-326 Szczecin Al. Piastów 75/3, NIP: 852-167-30-42, REGON: 811968691, reprezentowaną przez Właściciela Panią Sylwię Karinę Majewską.
3. Celem głównym projektu jest poprawa jakości kształcenia w szkołach prowadzonych przez Gminę Gryfino poprzez podniesienie poziomu wiedzy i kompetencji uczniów oraz nauczycieli uczestniczących w kursach i szkoleniach. Wsparciem w ramach projektu objęte będą następujące szkoły:
 - 1) Szkoła Podstawowa Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Marii Dąbrowskiej, ul. Łużycka 22, 74-100 Gryfino,
 - 2) Szkoła Podstawowa Nr 2 im. kpt.ż.w Mamerta Stankiewicza, ul. 9 Maja 4, 74-100 Gryfino,
 - 3) Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Noblistów Polskich w Gryfinie ul. Jarosława Iwaszkiewicza 70, 74-101 Gryfino;
 - 4) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Chwastnicy, ul. Gryfińska 19, Chwastnica, 74-100 Gryfino;
 - 5) Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Gardnie ul. Niepodległości 1, Gardno, 74-100 Gryfino,
 - 6) Szkoła Podstawowa im. Księcia Barnima I w Żabnicy ul. Długa 20, Żabnica, 74-100 Gryfino,
 - 7) Szkoła Podstawowa im. Małych Zesłańców Sybiru w Radziszewie ul. Szczecińska 54, Radziszewo, 74-100 Gryfino,
 - 8) Zespół Szkół Ogólnokształcących w Gryfinie, ul. Niepodległości 16, 74-100 Gryfino.
4. Projekt realizowany jest w terminie od listopada 2018 r. do czerwca 2020 r.
5. W ramach projektu realizowane będą zadania dla 535 uczniów i 128 nauczycieli:

- 1) zadanie 1 dla uczniów: Doradztwo edukacyjno-zawodowe oraz wsparcie edukacyjne dla uczniów szkół biorących udział w projekcie; tj.:
 - kody dostępu do badania Indywidualny Plan Działania (IPD) - 535 os
 - doradztwo zawodowe - kształtowanie kompetencji interpersonalnych
- 2) zadanie 2 dla uczniów: Zajęcia z wykorzystaniem kompetencji Technologii Informacyjno Komputerowych (TIK) wśród uczniów, tj.:
 - kurs obsługa narzędzi informatycznych wykorzystywanych przez uczniów do nauki TIK w formie blended learning wraz z dostępem do mobilnej platformy;
 - trening kreatywności i innowacyjności - blended Learning - kody do mobilnej platformy.
- 3) zadanie 3 dla uczniów: Zagrożenie w cyberprzestrzeni oraz trening zastępowania agresji tj.:
 - Szkolenie "Zagrożenia w cyberprzestrzeni" Blended learning,
 - warsztaty
- 4) zadanie 4 dla uczniów: Zajęcia rozwijające umiejętność kreatywnego i logicznego myślenia dla uczniów, tj.:
 - Irobot - zajęcia z robotyki i informatyki;
 - Szkolenie Młody Inżynier;
 - Młody kreator - zajęcia kreatywnego i twórczego myślenia
 - Kurs języka angielskiego z dostępem do platformy, kody dostępu, zaj. w formie blended learning.
- 5) Zadanie 5 dla nauczycieli: Podnoszenie kwalifikacji zawodowych nauczycieli - Wsparcie edukacyjne dla nauczycieli, tj.:
 - Certyfikowany kurs psychoedukacji i coachingu w edukacji z wykorzystaniem narzędzi TIK,
 - Kurs Doradztwa zawodowego,
 - Zajęcia wspomagające dla nauczycieli pracujących z uczniami niepełnosprawnymi.
- 6) zadanie 6 dla nauczycieli: Podnoszenie kwalifikacji zawodowych nauczycieli Kurs Technologie informacyjno-komunikacyjne (ICT) - obsługa narzędzi informatycznych i urządzeń mobilnych wykorzystywanych do pracy z uczniem, tj.:
 - Kurs TIK obsługa narzędzi informatycznych i urz. Mobilnych wykorzystywanych do pracy z uczniem,
- 7) zadanie 7 dla nauczycieli: Podnoszenie kwalifikacji zawodowych nauczycieli - Zagrożenia w cyberprzestrzeni i trening zastępowania agresji, tj.:
 - Szkolenie zagrożenie w cyberprzestrzeni dostęp do mobilnej platformy Disnatce learning (metoda uczenia się na odległość), podręcznik,
 - Trening zastępowania agresji dla nauczycieli w formie blended learning (metoda kształcenia).
- 8) zadanie 8 dla nauczycieli: Podnoszenie kwalifikacji zawodowych nauczycieli - Zajęcia rozwijające umiejętności kreatywnego i logicznego myślenia dla nauczycieli, tj.:
 - Szkolenie zabawy psychoedukacyjne - praca wyobraźnią dla nauczycieli,
 - Szkolenie Change Your Mind (CYM) Narzedziownik na platformie (wykorzystanie narzędzi tik),
- 9) zadanie 9 dla uczniów: Zajęcia rozwijające dla uczniów, tj.:
 - zajęcia rozwijające z matematyki,

- zajęcia rozwijające z języka angielskiego,
 - zajęcia rozwijające z nauk przyrodniczych (biologia, chemia, fizyka),
 - zajęcia kompensacyjno-wyrównawcze,
6. W ramach projektu doposażone zostaną szkoły wymienione w ust. 3, wg zadań:
- 1) zadanie 10 – Doposażenie bazy dydaktycznej w Szkole Podstawowej Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Marii Dąbrowskiej w Gryfinie.
 - 2) zadanie 11 - Doposażenie bazy dydaktycznej w Szkole Podstawowej Nr 2 im. kpt.ż.w Mamerta Stankiewicza w Gryfinie.
 - 3) zadanie 12 - Doposażenie bazy dydaktycznej w Szkole Podstawowej Nr 3 im. Noblistów Polskich w Gryfinie.
 - 4) zadanie 13 - Doposażenie bazy dydaktycznej w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Chwarstnicy.
 - 5) zadanie 14 - Doposażenie bazy dydaktycznej w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Westerplatte w Gardnie.
 - 6) zadanie 15 - Doposażenie bazy dydaktycznej w Szkole Podstawowej im. Księcia Barnima I w Żabnicy.
 - 7) zadanie 16 - Doposażenie bazy dydaktycznej w Szkole Podstawowej im. Małych Zesłańców Sybiru w Radziszewie.
 - 8) zadanie 17 - Doposażenie bazy dydaktycznej w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Gryfinie.
7. Regulamin zawiera:
- 1) objaśnienie pojęć,
 - 2) zasady rekrutacji uczestników projektu,
 - 3) zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.

§ 2. Słowniczek

1. Ilekroć jest mowa o:
 - 1) **regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy dokument o nazwie *Regulamin projektu*,
 - 2) **projekcie** – należy przez to rozumieć projekt „Inwestujemy w naukę!” – podnoszenie szans edukacyjnych uczniów oraz kluczowych kompetencji i nauczycieli ze szkół z terenu Gminy Gryfino nr RPZP.08.03.00-32-K002/18,
 - 3) **rekrutacji** – należy przez to rozumieć postępowanie mające na celu wyłonienie uczestników projektu,
 - 4) **uczestniku projektu (UP)** – należy przez to rozumieć osobę, która została przyjęta do realizacji zadań projektowych w procesie rekrutacji,
 - 5) **liście uczestników** – należy przez to rozumieć wykaz osób przyjętych do projektu, które zostały zakwalifikowane do jednego z zadań projektu,
 - 6) **danych osobowych (DO)** – należy przez to rozumieć niezbędne w procesie rekrutacji informacje o kandydacie na uczestnika projektu, których niepodanie wyklucza z ubiegania się o przyjęcie do projektu (formularz DO stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu),

- 7) **oświadczeniu uczestnika projektu** – należy przez to rozumieć wyrażenie zgody na udostępnienie danych osobowych i ich przetwarzanie oraz wyrażenie innych zgód przez uczestnika/rodzica lub opiekuna prawnego uczestnika (załącznik nr 2 do Regulaminu),
- 8) **formularzu zgłoszeniowym (FZ)** – należy przez to rozumieć dokument pod nazwą *Formularz zgłoszeniowy do projektu zawierający deklarację uczestnictwa, zaświadczenie o spełnieniu wymagania formalnego bycia uczniem/nauczycielem oraz kryteria kwalifikacyjne dla ucznia* (załącznik nr 3 do Regulaminu),
- 9) **koordynatorze** – należy przez to rozumieć osobę, która nadzoruje i organizuje przebieg realizacji projektu na poziomie Urzędu Miasta i Gminy w Gryfinie
- 10) **koordynator szkolny** – należy przez to rozumieć osoby, z każdej szkoły, które bezpośrednio w szkołach odpowiadają za organizację kursów/szkoleń, kontrolę ich jakości, kontaktu z UP, trenerami/wykonawcami organizację spotkań informacyjnych w projekcie, zakupy.

§ 3. Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikiem projektu, zad. 1, 2, 3, 4 i 9 dla uczniów może być osoba, która spełnia poniższe kryteria:
 - posiada status ucznia szkoły,
 - posiada odpowiednie oceny (w ostatnim roku szkolnym) z danego przedmiotu, tj. mierny-dostateczny – w przypadku zajęć wyrównawczych, dobry - celujący – w przypadku zajęć rozwijających,
 - złożyła w terminie komplet wymaganych dokumentów rekrutacyjnych, podpisanych osobiście i/lub przez rodzica/opiekuna prawnego osoby niepełnoletniej.
2. W przypadku gdy liczba uczestników przewyższa liczbę miejsc bierze się pod uwagę kryteria fakultatywne mogące wpłynąć na pierwszeństwo udziału ucznia w projekcie:
 - płeć żeńska - 3 pkt,
 - orzeczenie o stopniu niepełnosprawności - 3 pkt,
 - dochód na członka rodziny kandydata nie przekracza kwoty określonej w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508) - 3 pkt.
3. Uczestnikiem projektu, zad. 5, 6, 7 i 8 dla nauczycieli może być osoba, która spełnia poniższe kryteria:
 - zatrudnienie w szkole objętej projektem,
 - złożyła w terminie komplet wymaganych dokumentów rekrutacyjnych, podpisanych osobiście,
4. Uczestnikiem projektu zad. 5, 6, 7 i 8 dla nauczycieli może być osoba, która uzyska pozytywną ocenę merytoryczną w procesie rekrutacji i spełnia wytyczne:
 - zaangażowanie w działania związane z podnoszeniem kompetencji zawodowych 0 - 4 pkt,
 - kwalifikacje zawodowe 0-4 pkt,
 - znajomość języków obcych 0-4 pkt,

- doświadczenie w pracy z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz niepełnosprawnymi 0-4 pkt
- 5. Udział w projekcie jest dobrowolny.
- 6. Uczestnik projektu nie ponosi kosztów uczestnictwa.
- 7. Każdy uczestnik projektu ma prawo do:
 - 1) udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu,
 - 2) zgłaszania uwag dotyczących projektu koordynatorowi lub specjalście ds. promocji i rekrutacji,
 - 3) oceny organizacji i przebiegu zajęć.
- 8. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - 1) systematycznego udziału we wszystkich przydzielonych mu formach wsparcia (w tym wynikających z IPD), zgodnie z ustalonym harmonogramem, potwierdzając ten fakt własnoręcznym podpisem na liście obecności, w przypadku uczniów – obecność sprawdza nauczyciel i potwierdza ten fakt na liście obecności, w przypadku osób o znacznym stopniu niepełnosprawności obecność potwierdza nauczyciel swoim podpisem (minimum 80% frekwencji w poszczególnych formach wsparcia),
 - 2) bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach,
 - 3) udziału w wydarzeniach promocyjnych projektu,
 - 4) udzielania informacji na temat rezultatów swojego uczestnictwa w projekcie w celu monitorowania realizacji działań,
 - 5) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego, w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji projektu,
 - 6) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.
- 9. Inne prawa i obowiązki uczestnika projektu określa Statut jego szkoły macierzystej.
- 10. Nabór do udziału w Projekcie będzie prowadzony zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, niedyskryminacji i dostępności dla osób niepełnosprawnych.
- 11. Rekrutacja zostanie poprzedzona kampanią informacyjno-promocyjną prowadzoną bezpośrednio w szkołach wymienionych w § 1 ust. 3 i poprzez stronę internetową w tych szkołach, skierowaną do uczniów i ich rodziców oraz do nauczycieli.
- 12. Rekrutacja będzie prowadzona w szkole macierzystej uczestnika projektu z zachowaniem proporcji w stosunku do liczebności uczniów i zdiagnozowanych potrzeb szkoły.
- 13. Druki FZ i DO oraz regulamin wraz z kryteriami kwalifikacyjnymi będą dostępne w sekretariacie szkoły oraz na stronie www lidera i partnera.
- 14. Dokumenty rekrutacyjne opatrzone wymaganymi podpisami i datą należy złożyć w sekretariacie szkoły macierzystej, a następnie koordynator szkolny przekazuje do Biura projektu mieszczącego się w Wydziale Edukacji i Spraw Społecznych Urząd Miasta i Gminy w Gryfinie przy ul. Parkowej 3 pok. 212.
- 15. O przyjęciu uczestnika do projektu, w przypadku większej liczby chętnych niż miejsc, decydować będzie suma punktów uzyskanych w kryteriach fakultatywnych wskazanych

przez ucznia/nauczyciela w *Formularzu zgłoszeniowym (załącznik nr 3 do Regulaminu)* lub kolejność zgłoszeń w przypadku tej samej liczby punktów lub jej braku. W oparciu o wyniki sumowania tworzy się malejące listy rankingowe do zadań.

16. O wynikach kwalifikacji uczestnik zostaje powiadomiony ustnie.
17. Uczestnik zakwalifikowany do wybranego zadania musi w tym zadaniu realizować przynajmniej jedną formę (jeden rodzaj zajęć).
18. Kandydaci, którzy nie zostali przyjęci do projektu ujęci zostaną na liście rezerwowej.
19. Dane z dokumentacji rekrutacyjnej zostaną wprowadzone do systemu SL2014, a dokumenty przekazane do Biura projektu mieszczącego się w Urzędzie Miasta i Gminy w Gryfinie, ul. Parkowa 3.
20. Za rekrutację uczniów do projektu odpowiedzialny jest koordynator szkolny.
21. Za rekrutację nauczycieli do projektu odpowiedzialny jest dyrektor szkoły w której nauczyciel jest zatrudniony.

§ 4. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem pierwszych zajęć powiadamiając natychmiast o tym zamiarze koordynatora szkolnego w swojej szkole.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania tylko z uzasadnionych przyczyn.
3. Powody, o których mowa w ust. 2, mogą być natury zdrowotnej, wynikać z opuszczenia szkoły objętej Projektem lub działania siły wyższej i z zasady nie są znane uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
4. Uczestnik/rodzic lub opiekun prawny uczestnika niepełnoletniego zobowiązany jest do odbycia rozmowy motywującej z pedagogiem/dyrektorem szkoły i złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczynę rezygnacji (załącznik nr 4 do Regulaminu).

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Regulamin został opracowany i wprowadzony jako obowiązujący przez Projektodawcę przy współudziale partnera projektu.
1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie. Zmiany wprowadza się w formie aneksu.
3. Regulamin dostępny będzie na tablicy ogłoszeń i w sekretariatach szkół wymienionych w § 1 ust. 3 oraz na stronie internetowej projektodawcy i partnera.

Załączniki:

1. Formularz *Dane osobowe*
2. *Oświadczenie uczestnika projektu*
3. *Formularz zgłoszeniowy do projektu*
4. *Oświadczenie o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie*

Załącznik nr 1 do Regulaminu

DANE OSOBOWE UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU
„Inwestujemy w naukę!” – podnoszenie szans edukacyjnych uczniów oraz kluczowych kompetencji i nauczycieli ze szkół z terenu Gminy Gryfino”

realizowanego przez Gminę Gryfino jako lidera w partnerstwie z firmą: Profi Biznes Group Sylwia Karina Majewska w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020; Oś Priorytetowa 8 Edukacja; Działanie 8.3. Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego

I DANE PODSTAWOWE - OBOWIĄZKOWE					
DANE SZKOŁY	Nazwa szkoły				
		<input type="checkbox"/>	Szkoła podstawowa	<input type="checkbox"/>	Szkoła ponadgimnazjalna
		<input type="checkbox"/>	inna	<input type="checkbox"/>	
	Zawód / stanowisko pracy (dot. nauczycieli)				
	Klasa (dot. uczniów)				
DANE UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI	Imię				
	Nazwisko				
	PESEL				
	Data urodzenia				
	Wiek w chwili przystąpienia do projektu (na dzień podpisania formularza)				
	Płeć	<input type="checkbox"/>	kobieta	<input type="checkbox"/>	mężczyzna
	Wykształcenie – najwyższe ukończone (dotyczy tylko nauczycieli)	<input type="checkbox"/>	policealne	<input type="checkbox"/>	studia krótkiego cyklu
<input type="checkbox"/>		studia licencjackie lub ich odpowiednik	<input type="checkbox"/>	studia magisterskie lub ich odpowiednik	
<input type="checkbox"/>		studia doktoranckie lub ich odpowiednik			
DANE KONTAKTOWE	Województwo				
	Powiat				
	Gmina				
	Miejscowość				
	Ulica				
	Nr budynku				
	Nr lokalu				
	Kod pocztowy/poczta				
	Obszar	<input type="checkbox"/>	miejski	<input type="checkbox"/>	wiejski
	Telefon kontaktowy				
	Adres poczty elektronicznej (e-mail)				
		<input type="checkbox"/>	w gospodarstwie domowym nikt nie pracuje i są dzieci na utrzymaniu	<input type="checkbox"/>	w gospodarstwie domowym jest tylko jedna osoba dorosła i są dzieci na utrzymaniu



SYTUACJA MIESZKANIOWA	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	<input type="checkbox"/>	TAK	<input type="checkbox"/>	NIE
	II DANE WRAŻLIWE NIEOBOWIĄZKOWE, ZALECANE				
DANE DODATKOWE	Osoba:	<input type="checkbox"/>	należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej	<input type="checkbox"/>	pochodzenia romskiego
		<input type="checkbox"/>	migrant	<input type="checkbox"/>	obcego pochodzenia
	Osoba z niepełnosprawnościami (posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności)	<input type="checkbox"/>	TAK	<input type="checkbox"/>	NIE
	Data rozpoczęcia udziału w projekcie				
	Data zakończenia udziału w projekcie				
	Inna niekorzystna sytuacja społeczna				

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis rodzica
niepełnoletniego
uczestnika/uczestniczki
projektu

.....
czytelny podpis
uczestnika/uczestniczki projektu

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn.: „**Inwestujemy w naukę!**” – **podnoszenie szans edukacyjnych uczniów oraz kluczowych kompetencji i nauczycieli ze szkół z terenu Gminy Gryfino** oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest:

- 1) Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, zwanego dalej PRO WZ 2014-2020, w ramach zbioru „Projekty PRO WZ 2014-2020”,
- 2) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, dla danych w ramach zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”.

2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji PRO WZ 2014-2020 na podstawie:

w odniesieniu do zbioru „Projekty RPO WZ 2014-2020”:

- 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);

w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:

- 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;

- 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
 - 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
 - 4) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn.: „Inwestujemy w naukę!” – podnoszenie szans edukacyjnych uczniów oraz kluczowych kompetencji i nauczycieli ze szkół z terenu Gminy Gryfino”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014–2020 (RPO WZ 2014–2020).
 4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, beneficjentowi realizującemu projekt – Gmina Gryfino, ul. 1 Maja 16, 74-100 Gryfino w partnerstwie z Profi Biznes Group Sylwia Karina Majewska.
 5. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego¹, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta; moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WZ 2014–2020, a także podmiotom świadczącym usługi pocztowe.
 6. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
 7. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 8. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
 9. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia RPO WZ 2014–2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
 10. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z właściwym Inspektorem Ochrony danych Osobowych odpowiednio pod wskazanymi adresami poczty elektronicznej:
 - a) abi@wzp.pl
 - b) iod@miir.gov.pl

¹ Powierzający oznacza Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego, który jako administrator danych osobowych powierzył Instytucji Pośredniczącej w drodze odrębnego Porozumienia w sprawie powierzenia Instytucji Pośredniczącej przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014–2020 przetwarzanie danych osobowych ze zbiorów: (1) Projekty RPO WZ 2014–2020, (2) Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych.



11. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

.....
miejsowość i data

.....
*czytelny podpis uczestnika/uczestniczki projektu**

** w przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna*

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO PROJEKTU
„Inwestujemy w naukę!” – podnoszenie szans edukacyjnych uczniów oraz kluczowych kompetencji i nauczycieli ze szkół z terenu Gminy Gryfino**

Imię i nazwisko zgłaszającego uczestnika/uczestniczki		
Szkoła		
Klasa (dotyczy ucznia/uczennicy)		
Stanowisko (dotyczy nauczyciela)		

I. DEKLARACJA UCZESTNICTWA – wypełnia pełnoletni uczestnik/uczestniczka projektu lub rodzic/opiekun prawny niepełnoletniego uczestnika/uczestniczki

Ja, niżej podpisana/-y

imię i nazwisko.....

zamieszkała/-y

legitymująca/-y się dowodem osobistym - numer i seria

Oświadczam, że wyrażam zgodę na mój udział/udział mojego niepełnoletniego dziecka* w w/w projekcie i mam świadomość, że jest on współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020; Oś Priorytetowa 8 Edukacja; Działanie 8.3. Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym w ramach Strategii ZIT dla Szczecińskiego Obszaru Metropolitalnego Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego

Jednocześnie zobowiązuję się do systematycznego uczestnictwa/uczestnictwa mojego dziecka* w działaniach projektowych.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem projektu i akceptuję jego postanowienia.

• Wyrażam zgodę na nieodpłatne przeniesienie autorskich praw majątkowych do pracy wykonanej przeze mnie/moje niepełnoletnie dziecko* w ramach działań w projekcie.

Zgoda obejmuje wszystkie pola eksploatacji, z jednoczesnym wykorzystaniem wykonanej pracy przy utrwalaniu i powielaniu w dowolnej formie, dowolnymi metodami, za pomocą dowolnych technik, w tym jej zwielokrotnienie w dowolnym celu zgodnym z obowiązującymi przepisami, nie wyłączając publikacji w gazetach, czasopismach, folderach, publikacjach elektronicznych, stronach internetowych, billboardach, wystawach, konkursach i innych mediach.

Niniejsza zgoda nie jest ograniczona czasowo ani tematycznie.

• Wyrażam zgodę na nieodpłatne i niewyłączne utrwalenie, wykorzystanie i publikację mojego wizerunku/ wizerunku mojego niepełnoletniego dziecka* na potrzeby projektu i jego promocji. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalenie i powielenie wykonanych zdjęć w dowolnej formie, dowolnymi metodami, za pomocą dowolnych technik, w tym ich zwielokrotnienie w dowolnym celu zgodnym z obowiązującymi przepisami, nie wyłączając publikacji w gazetach, czasopismach, folderach, publikacjach elektronicznych, stronach internetowych, billboardach, wystawach, konkursach i innych mediach.

Jednocześnie zrzekam się praw związanych z kontrolą i zatwierdzaniem każdorazowego wykorzystania mojego wizerunku/wizerunku mojego dziecka* oraz akceptowania formy jego wykorzystania. Niniejsza zgoda nie jest ograniczona czasowo ani tematycznie.

• Oświadczam, że zapoznałam/-em się z całością treści powyższych deklaracji, w pełni je rozumiem i akceptuję.



- Świadoma/-y odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń lub zatajenie prawdy oświadczam, że dane zawarte w niniejszym dokumencie są prawdziwe.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby realizacji projektu.

II. Kryteria dla uczniów (zgodnie z § 3 ust. 1 i 2 regulaminu – ocenia koordynator szkolny):

- oceny w ostatnim roku szkolnym z przedmiotów: matematyka -, język angielski -, przyroda -, biologia -, chemia -, fizyka -

Kryteria fakultatywne (proszę zaznaczyć „x” w odpowiednim miejscu) :

- płeć: kobieta mężczyzna, 3 pkt
- dochód na członka rodziny kandydata nie przekracza/przekracza/odmawiam podania informacji* kwotę 528 zł** 3 pkt
- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, czy uczeń posiada: tak (proszę załączyć kopię orzeczenia), nie, 3 pkt

III. Kryteria dla nauczycieli (zgodnie z § 3 ust. 4 regulaminu – ocenia dyrektor szkoły):

- zaangażowanie w działania związane z podnoszeniem kompetencji zawodowych 0 - 4 pkt -
- kwalifikacje zawodowe 0-4 pkt
- znajomość języków obcych (wypisać jakie) 0-4 pkt
- doświadczenie w pracy z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz niepełnosprawnymi 0-4 pkt

.....
miejsowość i data

* niepotrzebne skreślić

** wymagane w przypadku uczestnika niepełnoletniego

.....
czytelny podpis rodzica
/prawnego opiekuna uczestnika**

.....
czytelny podpis uczestnika

IV. ZAŚWIADCZENIE O STATUSIE: UCZNIĄ/PACOWNIKA INSTYTUCJI OTRZYMUJĄCEJ WSPARCIE*

Niniejszym zaświadcza się, że

(imię i nazwisko)

- jest uczennicą/ucznem szkoły *
- jest uczennicą/ucznem klasy *
- jest zatrudniona/y na stanowisku nauczyciela w szkole *

.....
pieczęć szkoły

.....
podpis dyrektora szkoły

* niepotrzebne skreślić

** dochód na osobę w rodzinie określa ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508),; na dzień 01 października 2018 r. kwota ta wynosi 528 zł



Załącznik nr 4 do Regulaminu

OŚWIADCZENIE O REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Niniejszym rezygnuję z uczestnictwa w projekcie. Jednocześnie informuję, iż przyczyną mojej rezygnacji jest:

.....

Ponadto oświadczam, iż ww. powody rezygnacji nie były mi znane w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.

.....
miejsowość, data

.....
*czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna**

.....
czytelny podpis uczestnika

W dniach pedagog/dyrektor szkoły przeprowadziła/przeprowadził rozmowę motywacyjną w celu zapobieżenia rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.

.....
*podpis pedagoga ***

.....
*podpis dyrektora szkoły****

* wymagane w przypadku osoby niepełnoletniej

** wymagane w przypadku ucznia

*** wymagane w przypadku nauczyciela